



Ajuntament
Corbera
de Llobregat

La Pau,5 (08757)
Telf. 936 500 211 www.corberadelllobregat.cat
ajuntament@corberadelllobregat.cat

1. DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

Sol·licitant

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social	DNI/NIF
--	---------

Representant

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social	DNI/NIF
--	---------

Dades de contacte

Carrer, plaça... / Calle, plaza...		Número/Pis/Porta
Població/Población	CP	Telèfon/Teléfono
Correu electrònic / Correo electrónico		Fax

2. EXPOSA / EXPONE

La voluntat de participar en el procés de selecció de la plaça subvencionada de tècnic/a auxiliar de secretaria, vinculada al programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició) de la Diputació de Barcelona.

.....

.....

.....

3. SOL·LICITA / SOLICITA

Prendre part en el procés de selecció anteriorment exposat.

Documents aportats / Documentos aportados:

- Original del DNI o targeta de residència amb permís de treball vigent
- Original de la titulació exigida
- Original del full de demanda d'ocupació de l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya.
- Acreditació original dels coneixements de llengua catalana (nivell C)
- Currículum Vitae.
- Informe de vida laboral actualitzat.
- Qüestionari de preselecció

.....

.....

.....

Signatura i data/Firma y fecha

AUTORITZACIÓ (Art. 6.1 Llei 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal)

El/la sol·licitant autoritza a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat per al tractament de dades personals relatives a aquesta sol·licitud.

SENYORA ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE CORBERA DE LLOBREGAT

- Al dors trobareu informació sobre la Llei 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal
En el reverso le informamos sobre la Ley 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació important

(Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal)

És obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?

Perquè l'article 70 de la Llei de règim jurídic i procediment administratiu comú estableix que les sol·licituds que es formulin a l'Administració hauran de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

Quin tractament rebran les vostres dades personals?

- Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud.
- Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'Ajuntament de Corbera de Llobregat per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'Ajuntament i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?

- Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.
- En cas que, per a la tramitació de la vostra sol·licitud, calguin dades o antecedents que es trobin en fitxers de titularitat a altres administracions públiques, podeu autoritzar-nos directament per a l'accés a aquests fitxers, i estalviar-vos d'aquesta manera el tràmit. Per fer això, heu d'omplir l'autorització de l'anvers.